

План мероприятий по организации работы  
МКОУ «Прогимназия №1» г.п. Залукокоаже в условиях сохранения рисков распространения  
COVID-19

План мероприятий по предотвращению распространения COVID-19  
(новой коронавирусной инфекции) разработан на основе рекомендаций  
Роспотребнадзора от 8 мая 2020 года № 02/8900-2020-24.

№	Наименование мероприятия	Ответственные
<b><i>I. Организационные мероприятия при подготовке здания и помещений к работе</i></b>		
1.1	Установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию	Директор, медсестра
1.2	Проверить эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить очистку	Завхоз
1.3	Установить в групповых помещениях бактерицидные установки для обеспечения дезинфекции воздушной среды.	Директор
1.4	Обеспечить запас: СИЗ – маски и перчатки; дезинфицирующих средств; кожных антисептиков	Директор Завхоз
1.5	Перед открытием организации провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму.	медсестра, все сотрудники ОУ
<b><i>II. Санитарно-противоэпидемические мероприятия</i></b>		
2.1	Обеспечить проведение ежедневных "утренних фильтров" с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении "утреннего фильтра".	Директор, педагоги ОУ, медсестра.
2.2	Обеспечить незамедлительное отстранение сотрудников (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача) и изоляцию воспитанников (с признаками респираторных заболеваний, повышением температуры 37,0 и выше) до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.	Медсестра .
2.3	С момента выявления лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) в течение 2 часов любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.	Директор, медсестра.
2.4	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.	Директор, медсестра
2.5	Сотрудников и обучающихся, перенесших заболевание, или находившихся в контакте с больным COVID-19, допускать при наличии медицинского заключения врача	Медсестра

	об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации	
2.6	Закрепить за каждой группой, классом групповое помещение, класс, организовав пребывание обучающихся в строго закрепленном за каждой группой, классом помещении. Исключить общение обучающихся из разных групп, классов во время проведения занятий, при приеме пищи и проведении прогулок.	Директор, педагоги ОУ
2.7	Организовать соблюдение необходимой дистанции (если это позволяет помещение) на расстоянии не менее 1,5 метров друг от друга.	Педагоги ОУ
2.8	По возможности сократить число обучающихся и воспитанников в группе, классе.	Директор
2.9	Исключить проведение массовых мероприятий.	Директор
2.10.	Запретить посещение организации лицам, не связанным с ее деятельностью.	Директор, дежурный по режиму
2.11	С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе. Использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале.	Педагоги ОУ.
2.12	При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводить влажную уборку с применением дезинфицирующих средств.	Младшие воспитатели, уборщик помещений.
2.13	Обработку игрушек и игрового оборудования проводить ежедневно с применением дезинфицирующих средств	Педагоги ОУ
2.14	Обеспечить после каждого занятия, урока проведение (в отсутствие обучающихся) сквозного проветривания помещений	Педагоги ОУ
2.15	Воспитателям и учителям тщательнее следить за соблюдением гигиены обучающимися.	Педагоги ОУ
2.16	Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки). Смену одноразовых масок производить не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых с фильтрами - в соответствии с инструкцией по их применению;	Директор, медсестра
2.17	Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.	Младшие воспитатели, медсестра.
2.18	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Младшие воспитатели, медсестра.
2,20	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность посудой и проведением обработки чайников.	Медсестра, педагоги, младшие воспитатели.
2.21	Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.	Медсестра, младшие воспитатели.
<b>III. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени</b>		
3.1	Рассмотреть возможность организации удаленного доступа к информационным ресурсам для выполнения работниками	Директор.

	должностных обязанностей при режиме самоизоляции.	
3.2	Обеспечить перевод на дистанционное обучение обучающихся, находящихся в самоизоляции.	Директор.
3.3	Не допускать к занятиям воспитанников и к работе сотрудников, прибывших из других государств с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) по перечню, утвержденному Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию.	Директор, медсестра,
<b><i>IV. Мероприятия по взаимодействию с посетителями</i></b>		
4.1	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способов получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на сайте ОУ, информационных стендах	Директор, заместители
4.2	Вход посетителей только при наличии средств индивидуальной защиты.	Дежурный по режиму
4.3	В холле первого этажа разместить стенды по мерам профилактики распространения вируса	Медсестра
<b><i>V. Мероприятия, касающиеся взаимодействия с родителями и воспитанниками</i></b>		
5.1	Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися.	Администрация, педагоги ОУ.
5.2	Размещение на сайте ОУ профилактических буклетов	Медсестра, педагоги ОУ.
5.3	Проведение ежедневных пятиминуток здоровья	Педагоги ОУ.
5.4	Разработать план родительских собраний для родителей и (законных представителей) с методическими рекомендациями в целях профилактики распространения <b>COVID-19</b> (родительские собрания лучше проводить дистанционно)	Администрация ОУ
<b><i>VI. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ</i></b>		
6.1	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусной инфекцией в рамках информационного поля ОУ, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний коронавирусной инфекцией среди сотрудников, обучающихся и принимаемых мерах по недопущению распространения инфекции.	Директор, медсестра.
6.2	Обеспечить размещение информационного баннера на сайте о мерах, применяемых в ОУ	Медсестра, администрация.